

УТВЕРЖДЕНО

приказом главного врача

КГБУЗ «ССМП, г. Барнаул»

от 14.04.2023 № 103-н

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В КГБУЗ «ССМП, Г, БАРНАУЛ»**

### **1. Общие положения**

1.1. Комиссия по противодействию коррупции (далее - Комиссия) является совещательным органом, созданным для реализации Федерального закона РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Правовую основу деятельности Комиссии составляют: Конституция РФ, Федеральные законы, иные нормативные правовые акты РФ, приказы и распоряжения КГБУЗ «Станция скорой медицинской помощи, г. Барнаул», Устав и Коллективный договор учреждения, а также настоящее Положение.

1.3. В состав комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии. В состав членов комиссии входят сотрудники учреждения.

1.4. Председателем комиссии является заместитель главного врача по экономическим вопросам.

1.5. Комиссия создана для координации деятельности руководящих работников, управленческих подразделений, административно-хозяйственной части учреждения по устранению причин коррупции и условий, им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и ее проявлений.

1.6. Комиссия - совещательный орган, который осуществляет комплекс мероприятий:

- по выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции с учетом их специфики, снижению в них коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и средства массовой информации сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

Настоящее Положение разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в КГБУЗ «Станция скорой медицинской помощи, г. Барнаул» (далее - Учреждение).

### **2. Понятия и определения**

2.1. **Коррупция** - противоправная деятельность, заключающаяся в

использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и/или имущественных интересов.

**2.2. Противодействие коррупции** - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и/или ликвидации их последствий.

**2.3. Коррупционное правонарушение** - отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

**2.4. Субъекты антикоррупционной политики** - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные формировать и реализовывать меры антикоррупционной политики, граждане.

**2.5. Субъекты коррупционных правонарушений** - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

**2.6. Предупреждение коррупции** - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

### **3. Основные задачи и функции комиссии**

3.1. В задачи комиссии входит:

- 1) Разрабатывать программные мероприятия по противодействию коррупции и контролировать их реализацию;
- 2) Обеспечивать создание условий для предупреждения коррупционных правонарушений;
- 3) Формировать нетерпимое отношение к коррупционным действиям;
- 4) Обеспечивать контроль за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан.
- 5) Координировать деятельность Учреждения по устранению причин коррупции и условий, им способствующих, выявлять и пресекать факты коррупции и ее проявления.
- 6) Вносить предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции.
- 7) Вырабатывать рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений.
- 8) Оказывать консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики Учреждения по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников.
- 9) Взаимодействовать с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3.2. Комиссия выполняет следующие функции:

- участвует в организации антикоррупционной пропаганды;
- разрабатывает планы и мероприятия по противодействию коррупции;
- проводит внеочередные заседания по фактам обнаружения коррупционных проявлений при оказании медицинских услуг.

#### **4. Организация и порядок деятельности комиссии**

4.1. Комиссия работает в соответствии с планом, который составляется на основе предложений членов комиссии и утверждается главным врачом Учреждения.

4.2. Работой комиссии руководит председатель комиссии.

4.3. Основная форма работы комиссии - заседание, которое носит открытый характер.

4.4. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. По решению председателя комиссии могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

4.5. Дату и время проведения заседаний, в том числе внеочередных, определяет председатель (заместитель председателя) комиссии.

4.6. Предложения по повестке дня заседания комиссии может вносить любой член комиссии. Повестку дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях комиссии утверждает председатель комиссии.

4.7. Заседания комиссии ведет председатель, а в его отсутствие и по его поручению - заместитель председателя.

4.8. Присутствие на заседаниях комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов комиссии присутствовать на заседании они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

4.9. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением член комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое приобщается к протоколу.

4.10. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях комиссии могут привлекаться иные лица.

4.11. Член комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается комиссией. Информация, полученная комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

4.12. Материалы к заседаниям комиссии готовят члены комиссии.

4.13. Члены комиссии обладают равными правами при принятии решений.

4.14. По итогам заседания комиссии оформляется протокол, к которому прилагают документы, рассмотренные на заседании комиссии.

В протоколе указываются дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. При равенстве голосов голос председателя комиссии решающий.

Решения комиссии принимаются на ее заседании простым большинством

голосов от общего числа присутствующих на заседании членов комиссии и вступают в силу после утверждения председателем комиссии.

4.15. Из состава комиссии председатель назначает заместителя председателя и секретаря.

4.16. Заместитель председателя комиссии в случаях отсутствия председателя комиссии и по его поручению проводит заседания комиссии. Заместитель председателя комиссии осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.17. Секретарь комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- ведет протокол заседания комиссии.

Секретарь комиссии осуществляет свою деятельность на общественных началах.

## **5. Взаимодействие**

5.1. Председатель комиссии, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- со структурными подразделениями Учреждения по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции;
- бухгалтерией по вопросам финансового и ресурсного обеспечения мероприятий, направленных на борьбу с коррупцией в Учреждении;
- общественными объединениями, коммерческими организациями, работниками Учреждения и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции;
- правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение и профилактику коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

## **6. Права и обязанности комиссии**

6.1. Комиссия в соответствии с направлениями деятельности имеет право:

6.1.1. Осуществлять предварительное рассмотрение заявлений, сообщений и иных документов, поступивших в комиссию.

6.1.2. Запрашивать информацию, разъяснения от должностных лиц, сотрудников Учреждения и в случае необходимости приглашать их на свои заседания.

6.1.3. Принимать решения по рассмотренным и входящим в ее компетенцию вопросам и выходить с предложениями и рекомендациями к руководству Учреждения и руководителям структурных подразделений.

6.1.4. Контролировать исполнение принимаемых главным врачом Учреждения решений по вопросам противодействия коррупции.

6.1.5. Решать вопросы организации деятельности комиссии.

6.1.6. Создавать рабочие группы по вопросам, рассматриваемым комиссией.

6.1.7. Взаимодействовать с органами по противодействию коррупции.

6.1.8. Привлекать к работе в комиссии сотрудников Учреждения.

6.1.9. Координировать действия рабочих групп по противодействию коррупции, давать им указания, обязательные для выполнения.

6.1.10. Контролировать выполнение поручений комиссии в части противодействия коррупции, а также анализировать их ход.

6.1.11. Осуществлять иные действия.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся путем подготовки проекта положения в новой редакции председателем комиссии для дальнейшего рассмотрения комиссии.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения главным врачом Учреждения.